

島根県高等学校体育連盟事務局員採用について

1. 募集職種 一般事務（嘱託）
2. 職務内容 県高体連事務並びに経理
（来客の応接、電話の応対、資料整理、会計処理）
※年に数回、中国5県に出張等あり（県内出張もあり）

採用条件 高卒以上
普通自動車免許
パソコン（エクセル・ワード等の操作）
3. 募集人数 1名
4. 雇用期間 令和4年4月1日～令和5年3月31日
年度更新あり
5. 就業時間 8時20分から17時00分
6. 休日 週休2日制（土・日）、祝日、夏季休暇4日、年末年始6日
7. 賃金形態 月給制 毎月15日
基本給 144,800円
通勤手当 有り（上限12,000円）
賞与 年2回（合計3ヶ月分）
8. 選考方法 書類選考及び面接試験
9. 応募締切 令和4年1月21日（金）（当日必着）
下記書類を提出先まで郵送または持参すること
（1）履歴書（写真貼付）
（2）作文「高校スポーツについて」400字原稿用紙1枚程度
提出先：〒690-8528 松江市古志原4丁目1-10
松江工業高校内 島根県高等学校体育連盟事務局
TEL 0852-26-3842
10. 面接試験日 令和4年1月30日（日）
※面接時間は該当者に1月27日（木）までに連絡する
11. 試験会場 松江工業高校
12. 合格決定 令和4年2月7日（月）
13. 採用日 令和4年4月1日（金）